

**УКРАЇНА**

**КОЛОМИЙСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Восьме демократичне скликання**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сесія**

1. **Р І Ш Е Н Н Я**

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. Коломия №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Про утворення комісії для приймання-передачі окремого індивідуально визначеного майна у власність Коломийської міської територіальної громади** |

З метою прийняття в комунальну власність Коломийської міської територіальної громади окремо індивідуально визначеного майна – принтера Swiftpro K60 з безконтактним енкодером та подвійним модулем ламінування відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України «Про передачу окремого індивідуально визначеного майна у власність територіальних громад» від 20 січня 2023 р. № 45-р, відповідно до рішення Коломийської міської ради від 25.10.2022р. № 2212-36/2022 «Про надання згоди на передачу об’єктів державної власності у комунальну власність Коломийської міської територіальної громади» та керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», вимогами Закону України «Про передачу об’єктів права державної та комунальної власності», Положенням «Про порядок передачі об’єктів права державної власності», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 вересня 1998 року № 1482, міська рада

**в и р і ш и л а:**

1. Утворити спільно з державним підприємством «Поліграфічний комбінат «Україна» по виготовленню цінних паперів» (код за ЄДРПОУ 16286441) комісію для приймання-передачі окремо індивідуально визначеного майна – принтера Swiftpro K60 з безконтактним енкодером та подвійним модулем ламінування у власність Коломийської міської територіальної громади (далі - Комісія) та затвердити її склад (додається).

2. Комісії:

1) розпочати роботу з 17 лютого 2023р.

2) здійснити приймання-передачу окремо індивідуально визначеного майна – принтера Swiftpro K60 з безконтактним енкодером та подвійним модулем ламінування в установленому законодавством порядку із сфери управління Міністерства економіки України з балансу державного підприємства «Поліграфічний комбінат «Україна» по виготовленню цінних паперів» до комунальної власності Коломийської міської територіальної громади для організації надання адміністративних послуг з реєстрації транспортних засобів, видачі та обміну посвідчень водія через управління «Центр надання адміністративних послуг» Коломийської міської ради.

3) оформити та подати акт приймання-передачі комісії для приймання-передачі окремо індивідуально визначеного майна – принтера Swiftpro K60 з безконтактним енкодером та подвійним модулем ламінування у власність Коломийської міської територіальної громади на затвердження сесії міської ради.

2.Організацію виконання рішення покласти на заступника міського голови Михайла КАЧАНСЬКОГО.

3.Контроль за виконанням рішення доручити постійній комісії з бюджету, інвестицій, соціально-економічного розвитку, та зовнішньоекономічних відносин міської ради (Ігор КОСТЮК).

**Міський голова Богдан СТАНІСЛАВСЬКИЙ**

Погоджено:

Секретар міської ради

**Андрій КУНИЧАК** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

Голова постійної комісії з бюджету,

інвестицій, соціально-економічного розвитку,

та зовнішньоекономічних відносин

міської ради

**Ігор КОСТЮК** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

Заступник міського голови

**Михайло КАЧАНСЬКИЙ** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

Начальник юридичного відділу

міської ради

**Любов СОНЧАК** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

Начальник управління

«Секретаріат ради» міської ради

**Світлана БЕЖУК** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

Уповноважена особа з питань

запобігання та виявлення корупції

**Світлана СЕНЮК** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

Начальник управління «Центр надання

адміністративних послуг» міської ради

**Вікторія ВИНОГРАДОВА** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішення міської ради**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_**

СКЛАД

комісії для приймання-передачі окремо індивідуально визначеного майна – принтера Swiftpro K60 з безконтактним енкодером та подвійним модулем ламінування у власність Коломийської міської територіальної громади

|  |
| --- |
| **Голова комісії:** |
| Михайло КАЧАНСЬКИЙ | - | заступник Коломийського міського голови  |
| **Члени комісії:** |
| Вікторія ВИНОГРАДОВА | - | начальник управління «Центр надання адміністративних послуг» Коломийської міської ради |
| Любов ГЛУШКОВА | - | начальник відділу оформлення біометричних документів та посвідчень водія управління «Центр надання адміністративних послуг» Коломийської міської ради |
| МаріяЛАЗАРОВИЧ  |  | начальник відділу обліку та звітності управління бухгалтерського обліку та закупівель Коломийської міської ради |
| Христина СЕМЕНЧУК  | - | адміністратор відділу оформлення біометричних документів та посвідчень водія управління «Центр надання адміністративних послуг» Коломийської міської ради |
| Вікторія ТКАЧЕНКО | - | провідний інженер з комплектації устаткування й матеріалів державного підприємства «Поліграфічний комбінат «Україна» по виготовленню цінних паперів» |
| Микола ПТУХА | - | провідний фахівець відділу збуту державного підприємства «Поліграфічний комбінат «Україна» по виготовленню цінних паперів» |
| Олена РОЗОВА | - | завідувач складу відділу матеріально-технічного забезпечення державного підприємства «Поліграфічний комбінат «Україна» по виготовленню цінних паперів» |
| Юрій АНАЙМАНОВИЧ | - | виконувач обов'язків заступник директора державного підприємства «Поліграфічний комбінат «Україна» по виготовленню цінних паперів» з цифрового розвитку |

**Начальник управління**

**«Центр надання адміністративних**

**послуг» міської ради Вікторія ВИНОГРАДОВА**

Погоджено:

Секретар міської ради

**Андрій КУНИЧАК** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

Голова постійної комісії з бюджету,

інвестицій, соціально-економічного розвитку,

та зовнішньоекономічних відносин

міської ради

**Ігор КОСТЮК** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

Заступник міського голови

**Михайло КАЧАНСЬКИЙ** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

Начальник юридичного відділу

міської ради

**Любов СОНЧАК** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

Начальник управління

«Секретаріат ради» міської ради

**Світлана БЕЖУК** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

Уповноважена особа з питань

запобігання та виявлення корупції

**Світлана СЕНЮК** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.

Начальник управління «Центр надання

адміністративних послуг» міської ради

**Вікторія ВИНОГРАДОВА** "\_\_\_"\_\_\_\_\_2023р.